

Roczny plan pracy Przedszkola Publicznego „Leśna Kraina” w Człopie na rok szkolny 2021/2022

Roczny plan pracy przedszkola powstał w oparciu o wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2020/2021, wnioski z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej. Roczny plan pracy uwzględnia również główne kierunki polityki oświatowej państwa określone przez MEN na rok szkolny 2021/2022.

Zawartość planu:

I.	Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2021/2022.....	str.	2
II.	Priorytety i podstawowe cele przedszkola na rok szkolny 2021/2022.....	str.	2
III.	Diagnoza stanu przedszkola na dzień 08.09.2021r.....	str.	2
IV.	Realizacja zamierzeń – zakres działań prowadzących do uzyskania spodziewanych efektów.....	str.	3
V.	Spodziewane efekty.....	str.	3
VI.	Obszary działalności przedszkola – realizacja zamierzeń w roku szkolnym 2021/2022.....	str.	4
VII.	Kalendarz imprez i uroczystości w roku szkolnym.....	str.	9
VIII.	Przydział zadań i zajęć dodatkowych.....	str.	10
IX.	Zespoły zadaniowe nauczycieli.....	str.	11
X.	Plan współpracy z rodzicami.....	str.	11
XI.	Wykaz programów wychowania przedszkolnego przyjętych do realizacji.....	str.	13
XII.	Terminarz zebrań rady pedagogicznej.....	str.	14

I. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2021/2022:

1. Wspomaganie przez szkołę wychowawczej roli rodziny, m.in. przez właściwą organizację zajęć edukacyjnych wychowanie do życia w rodzinie oraz realizację zadań programu wychowawczo-profilaktycznego.
2. Wychowanie do wrażliwości na prawdę i dobro. Kształtowanie właściwych postaw szlachetności, zaangażowania społecznego i dbałości o zdrowie.
3. Podnoszenie jakości edukacji poprzez działania uwzględniające zróżnicowane potrzeby rozwojowe i edukacyjne wszystkich uczniów, zapewnienie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego, szczególnie w sytuacji kryzysowej wywołanej pandemią COVID-19 w celu zapewnienia dodatkowej opieki i pomocy, wzmacniającej pozytywny klimat szkoły oraz poczucie bezpieczeństwa. Roztropne korzystanie w procesie kształcenia z narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne.
4. Wdrażanie Zintegrowanej Strategii Umiejętności – rozwój umiejętności zawodowych w edukacji formalnej i poza formalnej, w tym uczeniu się dorosłych.

II. Priorytety i cele przedszkola na rok szkolny 2021/2022:

1. Organizowanie warunków do realizacji procesu edukacyjnego, wspomagającego rozwój dziecka w nabywaniu kompetencji cyfrowych oraz bezpieczne i celowe wykorzystanie technologii informacyjno- komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej.
2. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.
3. Realizowanie działań w ramach innowacji pedagogicznej „Podróże do krainy przyrody”.
4. Kontynuować zajęcia korekcyjno- kompensacyjne w celu utrzymania już osiągniętych efektów oraz pracować nad zaburzonymi sferami aktywności dzieci.
5. Realizacja wewnątrzprzedszkolnych programach z zakresu edukacji zdrowotnej i profilaktycznej.

6. Przystąpienie do ogólnopolskiego projektu „Piękna nasza Polska cała”.

III. Diagnoza stanu przedszkola na dzień 08.09.2021r.

- Przedszkole wyróżnia atrakcyjna oferta edukacyjna, autorskie programy edukacyjne wspomagają pracę z dziećmi.
- Przedszkole działa zgodnie z kalendarzem imprez, uroczystości i wycieczek.
- W przedszkolu panuje dobra atmosfera pracy.
- Przedszkole jest bezpiecznym miejscem pracy i pobytu dziecka.
- Nauczyciele mają wysokie kwalifikacje i nadal doskonalą swoje umiejętności.
- Rozwijana jest współpraca ze środowiskiem lokalnym: instytucjami oświatowymi i społecznymi.
- Baza lokalowa przedszkola i jego wyposażenie pozwalają na realizację przyjętych programów. Kąciki zainteresowań i atrakcyjne zabawki zachęcają dzieci do swobodnej, twórczej zabawy. Teren przy przedszkolu sprzyja zabawom na świeżym powietrzu i umożliwia prowadzenie obserwacji przyrodniczych.

IV. Realizacja zamierzeń w zakresie:

1. Kształcenie i wychowanie.
2. Realizacja zabaw wspomagających rozwój dziecka we wszystkich 4 obszarach rozwoju (fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym).
3. Doskonalenie zawodowe nauczycieli.
4. Organizacja różnorodnych form współpracy z rodzicami.

V. Spodziewane efekty:

1. Nauczyciele rozwijają umiejętności dziecka w zakresie kompetencji cyfrowych oraz bezpiecznego i celowego wykorzystania z technologii informacyjno- komunikacyjnych.

2. Nauczyciele wspomagają rodziców w nabywaniu przez dzieci samodzielności i kreatywności, komunikują się z rodzicami za pomocą poczty elektronicznej lub osobiście, poszukują nowatorskich form współpracy.
3. Nauczyciele rozbudzają zainteresowania przyrodnicze dzieci.

Dzieci:

- są aktywne, chętnie uczestniczą w zajęciach rozwijających samodzielność i kreatywność oraz kompetencje przyrodnicze
 - są samodzielne w wykonywaniu czynności samoobsługowych, dbają o zdrowie, sprawność ruchową i bezpieczeństwo.
4. Przedszkole jest postrzegane w lokalnym środowisku jako placówka dobrze przygotowująca do szkoły.
 5. Rozwijanie kompetencji przyrodniczych i ekologicznych oraz kształtowanie prozdrowotnych postaw.

VI. Obszary działalności przedszkola – realizacja zamierzeń w roku szkolnym 2021/2022:

1. Efekty kształcenia i wychowania

Cel główny:

Organizowanie warunków do realizacji procesu edukacyjnego, wspomagającego rozwój dziecka w nabywaniu kompetencji cyfrowych oraz bezpieczne i celowe wykorzystanie technologii informacyjno- komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej.

Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.

Sposób realizacji zadań	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację
Dzieci realizują działania na rzecz własnego rozwoju w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych:		Nauczyciele grup i prowadzący kącki zainteresowań dzieci
<ul style="list-style-type: none"> wyrabianie kompetencji cyfrowych u dzieci 	cały rok	
Wyrabianie kompetencji cyfrowych u dzieci:		Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> Organizowanie zabaw i zajęć z pojęciami z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych 	cały rok	
<ul style="list-style-type: none"> Stosowanie aktywizujących i zróżnicowanych metod pracy z dziećmi w oparciu o techniki informatyczne 	cały rok	
Cel główny:		
Realizowanie działań w ramach innowacji pedagogicznej „Podróże do krainy przyrody”.		
Sposób realizacji zadań	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację
Dzieci realizują działania na rzecz własnego rozwoju w zakresie edukacji przyrodniczej:		Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> wyrabianie kompetencji przyrodniczo – ekologicznych 	cały rok	
Rady pedagogiczne o charakterze szkoleniowym WDN:		
<ul style="list-style-type: none"> „Podróże do krainy przyrody”- opracowanie innowacji pedagogicznej. 	wrzesień	
Wyrabianie kompetencji przyrodniczych u dzieci:		Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> organizowanie zabaw i zajęć przyrodniczo - ekologicznych 	cały rok	

<ul style="list-style-type: none"> • zorganizowanie konkursu wiedzy przyrodniczo - ekologicznej 	Marzec – kwiecień2022r.	Nauczycielki grup
<ul style="list-style-type: none"> • organizacja spotkania z leśnikiem 	Maj -czerwiec2022r.	Dyrektor przedszkola
<ul style="list-style-type: none"> • organizowanie wystaw o tematyce przyrodniczo – ekologicznej 	cały rok	
<p>Cel główny: Kontynuowanie zajęcia korekcyjno- kompensacyjne w celu utrzymania już osiągniętych efektów oraz pracować nad zaburzonymi sferami aktywności dzieci. Organizacja zajęć logopedycznych dla dzieci mających trudności z prawidłową artykulacją i wymową.</p>		
Sposób realizacji zadań	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację
<ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie obserwacji pedagogicznych według przyjętych narzędzi 	cały rok	
<ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenie diagnozy przedszkolnej i wytypowanie dzieci do wspomagania i korygowania rozwoju 	październik/listopad	
<ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie zajęć logopedycznych i korekcyjno- kompensacyjnych z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi 	cały rok	
<ul style="list-style-type: none"> • opracowanie indywidualnych programów wspomagania i korygowania rozwoju wybranych dzieci 	cały rok	
<ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie dokumentacji pedagogicznej 	cały rok	
<p>Cel główny: Prowadzenie działań mających na celu uwrażliwienie dzieci na prawdę i dobro. Kształtowanie postaw szlachetności i zaangażowania społecznego i dbałość o zdrowie.</p>		
Sposób realizacji zadań	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację

<ul style="list-style-type: none"> • udział w ogólnopolskiej akcji Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy 	styczeń 2022r.	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> • zbieranie nakrętek 	cały rok	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> • realizacja programów z zakresu edukacji zdrowotnej <ul style="list-style-type: none"> - „Program edukacji zdrowotnej dla dzieci w wieku przedszkolnym” - program profilaktyczny „Dbam o własne ciało, zdrowie, bezpieczeństwo i sprawność fizyczną” 	cały rok	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> • organizowanie zabaw i zajęć uczących współdziałania 	cały rok	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> • opracowanie grupowego „Kodeksu przedszkolaka” 	wrzesień	Nauczycielki grup
<ul style="list-style-type: none"> • podejmowanie z dziećmi działań na rzecz grupy i przedszkola oraz pracy użytecznych 	cały rok	Nauczycielki grup
Cel główny: Podejmowanie działań na rzecz bezpieczeństwa dzieci i pracowników		
Sposób realizacji zadań	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację
<ul style="list-style-type: none"> • stworzenie procedury bezpieczeństwa dotyczącej zapobieganie i przeciwdziałanie COVID-19 	cały rok	Dyrektor przedszkola Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie dzieci z zasadami bezpieczeństwa i higieny obowiązującymi w przedszkolu 	wrzesień	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenie próbnej ewakuacji dzieci i pracowników przedszkola z udziałem straży pożarnej 	wrzesień	Dyrektor przedszkola
<ul style="list-style-type: none"> • realizacja nowych zagadnień wychowawczych, wynikających z pojawienia się w otoczeniu dziecka zmian i zjawisk istotnych dla jego bezpieczeństwa harmonijnego rozwoju 	cały rok	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> • kształtowanie nawyków dzieci w zakresie dbałości o własne bezpieczeństwo, w tym o bezpieczeństwo w Internecie. 	cały rok	Nauczyciele grup

Cel główny: Dzieci realizują działania na rzecz własnego rozwoju w zakresie dbania o soje zdrowie i bezpieczeństwo		
Sposób realizacji zadań	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację
<ul style="list-style-type: none"> wyrabianie kompetencji zdrowotnych u dzieci 	cały rok	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> kształtowanie postaw dzieci sprzyjających odpowiedzialności za własne bezpieczeństwo 	cały rok	Nauczyciele grup
Cel główny: Kształtowanie szacunku dla własnego państwa oraz poczucia tożsamości narodowej		
Sposób realizacji zadań	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację
Wyrabianie u dzieci kompetencji patriotycznych		
<ul style="list-style-type: none"> organizowanie zajęć z zakresu edukacji patriotycznej 	cały rok	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> organizacja uroczystości z okazji Święta Niepodległości 	11.11.2021r.	Nauczyciele grup
<ul style="list-style-type: none"> zorganizowanie wystawy o tematyce patriotycznej 	listopad	Nauczyciele grup

2. Doskonalenie zawodowe nauczycieli

Cel główny: Doskonalenie zawodowe nauczycieli umożliwia rozwój oferty edukacyjnej, doskonalenie metod i form pracy z dziećmi oraz wspólne rozwiązywanie trudności wychowawczych.		
Sposób realizacji zadania	Terminy realizacji i wymagane dokumenty	Osoby odpowiedzialne za realizację
Nauczyciele wspólnie planują działania podejmowane w przedszkolu,	Analiza potrzeb nauczycieli w zakresie	Dyrektor, powołane

<p>rozwiązują problemy ipomagają sobie nawzajem w ewaluacji i doskonaleniu własnej pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> zespoły wybierają spośród siebie lidera, realizują działania w zakresie określonym w planie nadzoru (zespół ds. ewaluacji) i rocznym planie pracy przedszkola. 	<p>doskonalenia zawodowego – wrzesień.</p> <p>Dokumentacja potwierdzająca – powołanie zespołów: protokolarz rady pedagogicznej, plan nadzoru, roczny plan pracy.</p>	<p>zespoły</p>
<p>Nauczyciele doskonalą metody i formy współpracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> udział nauczycieli w szkoleniowych radach pedagogicznych na temat kompetencji cyfrowych dzieci, prowadzenie zajęć otwartych i koleżeńskich dla innych nauczycieli prezentujących sposoby kształtowania samodzielności, kreatywności i kompetencji cyfrowych dzieci. 	<p>Dokumentacja potwierdzająca udział nauczycieli w szkoleniowych radach.</p> <p>Cały rok szkolny</p>	

3. Diagnozowanie potrzeb rozwojowych dzieci

<p>Cel główny: Modyfikacja i wzbogacanie oferty zajęć w przedszkolu.</p>		
<p>Nazwa zadania i sposób realizacji</p>	<p>Terminy realizacji, wymagane dokumenty</p>	<p>Osoby odpowiedzialne za realizację</p>
<p>Diagnozowanie potrzeb rozwojowych, rozpoznawanie zainteresowań i uzdolnień dzieci.</p>	<p>Arkusze do diagnozy potrzeb rozwojowych i uzdolnień dzieci.</p>	<p>Nauczyciele grup</p>
<p>Organizowanie zajęć wspomagających rozwój dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p>	<p>Dzienniki zajęć i zajęć dodatkowych, plany pracy z dzieckiem – cały rok szkolny.</p>	<p>Koordinator ds. udzielania pomocy</p>

<p>Organizowanie zajęć rozwijających kreatywność. Stosowanie różnorodnych metod i form pracy jako inspiracji do podejmowania aktywności dzieci.</p>	<p>Analiza stosowanych metod i form pracy – arkusz analizy potrzeb nauczycieli w zakresie doposażenia, wywiad z nauczycielami</p>	<p>psychologiczno-pedagogicznej Nauczyciele grup</p>
---	---	--

VII. Kalendarz imprez i uroczystości w roku szkolnym 2021/2022:

Lp.	Nazwa imprezy/uroczystości	Termin realizacji	Uwagi
1.	Dzień Przedszkolaka	20.09.2021 r.	
2.	Pasowanie na Przedszkolaka	Wrzesień	
3.	Uroczystość przedszkola z okazji Święta Niepodległości	10.11.2021 r.	
4.	Dzień pluszowego misia	25.11.2021 r.	
5.	Andrzejki	30.11.2021 r.	
6.	Mikołajki	06.12.2021r.	
7.	Świąteczne spotkanie z rodzicami	Grudzień	
8.	Dzień Babci i Dziadka (grupa: MUCHOMORKI I KRASNOLUDKI I MOTYLKI)	20.01.2022r.	
9.	Dzień Babci i Dziadka (grupa: WIEWIÓRKI, SŁONECZKA I SKRZATY)	21.01.2022r.	
10.	Bał karnawałowy	28.02.2022r.	
11.	Powitanie wiosny	21.03.2022r.	

12.	Dzień Mamy i Taty	26.05.2022r.	
13.	Dzień dziecka	01.06.2022r.	
14.	Tydzień sportu	6-10.06.22r.	
15.	Dzień otwarty	15.06.2022r.	
16.	Zakończenie roku przedszkolnego	23.06.2022r.	

VIII. Przydział zadań i zajęć dodatkowych z dziećmi:

Lp.	Zadanie	Nazwisko i imię nauczyciela
1.	Aktualizacja strony internetowej przedszkola	Pilarska Joanna
2.	Lider WDN	Biskup Agata
3.	Prowadzenie kroniki przedszkolnej	Majka Bożena
4.	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	Majka Bożena
5.	Protokoły Rady Pedagogicznej	Wójcik Małgorzata
6.	Informacje, ogłoszenia dla rodziców	Pawlik Anna
7.	Prowadzenie dokumentacji dotyczącej pomocy psychologiczno- pedagogicznej	Stróżyńska Magdalena

Zajęcia dodatkowe	Imię i nazwisko nauczyciela	Termin realizacji zajęć
Rytmika - zabawy muzyczno- ruchowe	Stróżyńska Magdalena	cały rok
Pomoc psychologiczno-pedagogiczna	Imię i nazwisko nauczyciela	Termin realizacji zajęć
Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	Stróżyńska Magdalena	cały rok

IX. Zespoły zadaniowe nauczycieli:

Lp.	Nazwa zespołu	Skład zespołu
1.	Ds. wychowania i opieki	Piłarska Joanna, Pawlik Anna
2.	Ds. ewaluacji wewnętrznej	Biskup Agata, Stróżyńska Magdalena
3.	Ds. promocji przedszkola w środowisku	Magdalena Stróżyńska, Pawlik Anna
4.	Ds. modyfikacji regulaminów i procedur	Małgorzata Wójcik, Bożena Majka

X. Plan współpracy z rodzicami:

Zadania	Sposoby realizacji	Termin i osoby odpowiedzialne
1. Organizacja zebrania z rodzicami na początku roku szkolnego. 2. Powołanie trójek grupowych oraz rady rodziców przedszkola. 3. Ustalenie zakresu współpracy. 4. Zapoznanie z terminarzem spotkań ogólnych i grupowych	<ul style="list-style-type: none"> • Zawarcie kontraktu wzajemnych oczekiwań, • kwestionariusz współpracy z rodzicami, • przedstawienie założeń programu rozwoju przedszkola na lata 2021/2022 (on-line) • zapoznanie ze statutem placówki, • procedury bezpieczeństwa pobytu dziecka w przedszkolu, • deklaracja z rodzicami- godziny pobytu dziecka w przedszkolu, • bieżące informowanie rodziców o kierunkach pracy przedszkola i zamierzeniach wychowawczo-dydaktycznych 	<p>Sierpień dyrektor, nauczyciele grup</p>
Integracja między nauczycielami a rodzicami – realizacja zadań	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie rodziców z podstawą programową – omówienie poszczególnych obszarów edukacyjnych, • udostępnienie wykazu programów wychowania przedszkolnego zatwierdzonych do realizacji w roku szkolnym 2020/2021, • praca indywidualna i zespołowa z dziećmi wymagającymi wsparcia – omówienie założeń prowadzonej pracy indywidualnej i grupowej – wyrównawczej, • dzień informacji dla rodziców – pierwszy wtorek miesiąca 15.00-16.00 (tel. lub online) • organizacja zajęć otwartych i warsztatów w grupach wiekowych – informowanie i zapraszanie rodziców (w zależności od możliwości- COVID-19), • pomoc rodziców w organizowaniu imprez i uroczystości (w zależności od możliwości- COVID-19), , 	<p>cały rok szkolny nauczyciele, rodzice</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • włączanie rodziców do udziału w konkursach organizowanych dla dzieci i rodziców, • informacja o gotowości do nauki w szkole (indywidualne rozmowy z rodzicami dzieci), • przesyłanie ważnych informacji rodzicom drogą elektroniczną, 	
Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci i rodziców	<ul style="list-style-type: none"> • Omówienie założeń pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej w przedszkolu, • informowanie rodziców o postępach dziecka, kontynuacja pracy z dzieckiem w domu zgodnie z zaleceniami nauczyciela, • wygłaszanie referatów na spotkaniach z rodzicami dotyczących specyficznych problemów dzieci, organizowanych według potrzeb rodziców i nauczycieli, • wyłonienie dzieci do terapii logopedycznej lub pedagogicznej, stały kontakt nauczycieli grupy ze specjalistami, • wspólne konsultacje, przekazywanie informacji o postępach dzieci nauczycielom, rodzicom 	cały rok szkolny nauczyciele grup, nauczyciele specjaliści

XI. Wykaz programów wychowania przedszkolnego przyjętych do realizacji:

1. Program profilaktyczny „Dbam o własne ciało, zdrowie, bezpieczeństwo i sprawność fizyczną”
2. Plan współpracy z rodzicami
3. Plan rozwoju przedszkola
4. Program poprawy bezpieczeństwa „Bezpieczne przedszkole”
5. Program wychowawczy
6. Program adaptacyjny
7. Program edukacji zdrowotnej dla dzieci w wieku przedszkolnym
8. Program wychowania przedszkolnego Wiesława Żaba – Żabińska; Wioletta Majewska; Renata Paździo; MAC

9. Programy własne nauczycieli pracujących w przedszkolu:

- Program zajęć zabaw wspomagających rozwój dziecka w wieku przedszkolnym,
- Program edukacji ekologicznej
- Program z zakresu wychowania obywatelskiego i patriotycznego „Z Syriuszem zwiedzamy świat”
- Program z zakresu edukacji społeczno- moralnej „Jestem dobrym kolegą”
- Program „Muzykujące przedszkolaki”
- Program zajęć logopedycznych.

XII. Terminarz spotkań rady pedagogicznej:

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
1.	sierpień	organizacyjna	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej. 2. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w nowym roku szkolnym, zmiany w prawie oświatowym 3. Organizacja pracy i przydział obowiązków w roku szkolnym 2021/2022 4. Obowiązująca dokumentacja w Przedszkolu Publicznym „Leśna Kraina” w Człopie. 5. Regulaminy obowiązujące w Przedszkolu Publicznym „Leśna Kraina” w Człopie. 6. Wprowadzenie zmian w Statucie Przedszkola Publicznego „Leśna Kraina” w Człopie. 7. Opracowanie planu WDN 8. Sprawozdanie dyrektora z nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego 2020/2021r. oraz informacja o pracy 	

			<p>przedszkola.</p> <p>9. Podsumowanie pracy zespołów metodycznych za rok szkolny 2020/2021r. Sprawy bieżące i zakończenie posiedzenia.</p> <p>10. Wnioski i uchwały</p>	
2.	wrzesień	Organizacyjna	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Roczny plan Pracy Przedszkola Publicznego „Leśna Kraina” w Człopie. 3. Zapoznanie z planem nadzoru pedagogicznego dyrektora na rok szkolny 2021/2022 4. Ustalenie harmonogramu wyjść na plac przedszkolny. 5. Ustalenie form kontaktu z rodzicami. 6. Sprawy bieżące i zakończenie posiedzenia. 7. Wnioski i uchwały. 	
3.	październik	Warsztaty muzyczno - ruchowe	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Referat na temat „Edukacja przyrodnicza w przedszkolu”. 3. Szkolenie on-line „W czterech ścianach czy w plenerze – edukacja przyrodnicza w przedszkolu”. 4. Sprawy bieżące 5. Wnioski i uchwały 	
4.	listopad	szkoleniowa	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Opracowanie Innowacji Pedagogicznej „Podróże do Krainy Przyrody”. 4. Sprawy bieżące . 5. Wnioski i uchwały 	

5.	grudzień	Warsztaty	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. warsztaty: „Zabawy muzyczo – sensoryczne dla dzieci z wykorzystaniem SIgumy” 4. Sprawy bieżące . 5. Wnioski i uchwały 	
6.	styczeń	podsumowująca analityczno-kontrolna	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 4. Analiza i samoocena pracy nauczycieli w zakresie realizacji: <ul style="list-style-type: none"> • podstawy programowej • stopnia realizacji zadań wynikających z planów i programów wychowawczo dydaktycznej, opiekuńczej. • dodatkowych zadań 5. Przedstawienie raportu zespołu ewaluacyjnego za I półrocze działalności wychowawczo- dydaktycznej w przedszkolu 6. Informacje dyrektora o nadzorze pedagogicznym sprawowanym w I semestrze. 7. Wnioski i kierunki zadań na II półrocze. 8. Wyniki pracy indywidualnej – wspierającej rozwój, prowadzonej w I semestrze (zajęcia wyrównawcze, zajęcia z dzieckiem zdolnym). 9. Wyniki prowadzonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej (logopedia, terapia pedagogiczna). 10. Wyniki obserwacji rozwoju dziecka. 11. Sprawy bieżące. 12. Wnioski i uchwały 	

7.	luty	Warsztaty	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 4. Szkolenie online: „Edukacja z inspekcją sanitarną”-. Program: „skąd się biorą produkty ekologiczne" 5. Sprawy bieżące. 6. Wnioski i uchwały 	
8.	marzec	Szkoleniowa	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Szkolenie: „Techniki plastyczne pobudzające kreatywność dziecka”. 4. Sprawy bieżące. 5. Wnioski i uchwały. 	
9.	kwiecień	Warsztaty	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Spotkanie zespołu ds. ewaluacji. 4. Sprawy bieżące . 5. Wnioski i uchwały 	
10.	czerwiec	Podsumowująca	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzenie i odnotowanie obecności członków Rady Pedagogicznej 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 	

		<p>4. Analiza i samoocena pracy nauczycieli w zakresie realizacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawy programowej • Stopnia realizacji zadań wynikających z planów i programów pracy wychowawczo – dydaktycznej i opiekuńczej • Dodatkowych zadań <p>5. Raport ewaluacji wewnętrznej za rok szkolny – przedstawienie przez zespoły ds. ewaluacji.</p> <p>6. Analiza pracy nauczycieli w II półroczu – sprawozdania.</p> <p>7. Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora: ocena stopnia wykonania zadań wynikających z planu rocznego, informacja o wynikach z nadzoru pedagogicznego, zatwierdzenie wniosków do pracy na kolejny rok szkolny.</p> <p>8. Sprawy bieżące.</p> <p>9. Wnioski i uchwały</p>	
--	--	---	--

Roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej przedszkola zatwierdzony uchwałą rady pedagogicznej nr 7/2020/2021 z dnia 08.09.2021r.

Członkowie rady pedagogicznej:

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| 1. mgr Małgorzata Wójcik | 4. mgr Joanna Pilarska |
| 2. Bożena Majka | 5. mgr Agata Biskup |
| 3. mgr Magdalena Stróżyńska | 6. mgr Anna Pawlik |
| Dyrektor Przedszkola | 7. mgr Marta Warszycka |
| Małgorzata Sobiesiak | 8. Katarzyna Goleniowska |

